

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель комитета  
образования администрации  
города Ставрополя

Е.П. Букша

«20» декабря 2017 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №  
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения города Ставрополя: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» города Ставрополя

Виды деятельности муниципального учреждения города Ставрополя:

Образовательная деятельность по образовательным программам профессионального обучения и дополнительного образования

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), или регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее – региональный перечень))

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия (2)	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	



11Г4200 1000300 7010071 00	Программы дополнительного образования	1. Социально-педагогическое	не указано	Очная	Физические лица	1. Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы	%	744	100	100	100	10%	-	
		2. Техническое				2. Доля обучающихся - участников конкурсов, фестивалей, соревнований различного уровня, конференциях, круглых столах, мастер-классах, мероприятиях, от общего количества обучающихся по программам дополнительного образования осваивающих дополнительные образовательные программы.	%	744	40	50	50	10%	-	
		3. Естественнонаучное				3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги	%	744	90	90	90	10%	-	
		4. Художественное												

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный но- мер реес- т рово- й запи- си	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) (8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ (6)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11Г 4200 1000 3007 0100 7100	Программы дополнительного образования	1.Социально-педагогическое 2.Техническое 3.Естественнонаучное 4.Художественное	не указано	Очная	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	55828	66300	66300	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная			10%	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации города Ставрополя от 06.07.2016 г. № 1479 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ставрополя и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Через СМИ	О результатах деятельности	По мере возможности и необходимости СМИ
2. Информационные стенды в МБУДМУК	Организация учебно-воспитательного процесса, организация питания школьников, оказание дополнительных и профессиональных образовательных услуг	1 раз в 6 месяцев

3.Заседание органов самоуправления	<p>обсуждение важных вопросов государственной образовательной политики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выработка тактики работы учреждения по решению задач на текущий учебный год;</li> <li>- планирование работы учреждения;</li> <li>- реализация перспективных и текущих планов</li> <li>- своевременная информация руководителей МБОУ СОШ о пропусках занятий учащимися.</li> </ul>	Еженедельно
4.Родительские собрания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о состоянии учебно-воспитательного процесса на профилях;</li> <li>- информация о расходовании внебюджетных средств;</li> <li>- изучение потребности населения в образовательных услугах</li> </ul>	1 раз в год
5.Через сайт в сети «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты деятельности;</li> <li>- все необходимые документы;</li> <li>- педагогический состав;</li> <li>- все события и мероприятия, проходящие в МБУДО МУК;</li> <li>- информация о профилях и направлениях в МБУДО МУК;</li> <li>- много полезной и интересной информации для родителей и школьников.</li> </ul>	По мере необходимости

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

---

---

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

---

---

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации города Ставрополя, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка соответствия деятельности МБУДО МУК г. Ставрополя требованиям стандарта.	Не реже 1 раз в год, но не чаще 3 раза в год. Отчет о выполнении муниципального задания - не реже 1 раз в кварта	Комитет образования Администрации города Ставрополя

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется по форме, установленной Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ставрополя и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 06.07.2016 № 1479 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ставрополя и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа, следующего за отчетным периодом
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: \_\_\_\_\_

Директор МБУДО МУК города Ставрополя



*В.Ф.Иванников*

В.Ф.Иванников